

吹田市立自然の家 利用日程表

(学校用)

許可番号

利用日程	月 日 () ~ 月 日 ()		泊 日
学校名		人 数	人 (クラス)
引率責任者 氏名		引率責任者 連絡先	(- -)
会計担当者 氏名		看護師氏名 (帯同がある場合)	

希望時刻	プログラム	確認事項
月 日 ()	(雨天・雪無の場合)	入所前経由 (あり・なし) (経由先)
: 入 所		人員詳細
: オリエンテーション		生徒 男 人 女 人
: 夕 食 (給食・自炊)		教員 男 人 女 人
: 就 寝		看護師 男 人 女 人
		カメラマン 男 人 女 人
		合 計 人
		シーツ枚数
		1階 枚 2階 枚
		支払確認
月 日 ()		使用料・シーツ代 現金のみ
: 起 床		プログラム費・食事代 現金・銀行振込
: 朝 食 (給食・自炊)		(請求書内訳) 例 生徒・教員・看護師・カメラマンで分ける
: 昼 食 (給食・自炊)		施設記入欄
: 退 所		

記入上のお願ひ

*入室は(14時以降)、退室は(10時まで)、退所は(13時30分まで)

*入浴時間は17時~22時までの間で設定してください。

*給食提供時の食堂利用時間は以下の時間内で設定ください(準備・片づけ含む)

*雨天時プログラムの希望(場所含む)もご記入ください。

夕食(18時~19時まで) 朝食(8時~9時まで) 昼食(12時~13時まで)

★利用日1ヶ月前までに提出